

[인천대학교 통합정보시스템 -> 학사행정 -> 졸업 -> 대학원지도교수배정관리 -> 지도교수배정신청]

[School Portal System -> Academic Administration -> Graduation -> 'Assignment of Guiding Professor mgmt' -> '지도교수배정신청']

The screenshot shows the '지도교수배정신청' (Guiding Professor Assignment Application) page. The sidebar on the left contains navigation links for '학사행정' (Academic Administration) and '마이메뉴' (My Menu). The top header displays the INU logo, university name, and various administrative links. The main content area is divided into sections for '학생신청정보' (Student Application Information), '지도교수신청상세내역' (Guiding Professor Application Details), and '지도교수신청목록' (Guiding Professor Application List).

학생신청정보 (Student Application Information):

학번	과정구분	위탁확정/평균점	0.00
성명	대학(원)	이수학기(편입인정)	
성명(영문)	학과(부)	학년(차)	
생년월일	학과(부)	학점상태	
성별	전공	국적	

지도교수신청상세내역 (Guiding Professor Application Details):

③ 신청 신청취: +추가

① 지도교수

② 논문주제 및 전공분야(영문)

지도교수신청목록 (Guiding Professor Application List):

상태	순번	년도	학기	신청일자	지도교수 성명	배정일자	승인상태	승인일자
<input type="checkbox"/>								

➡ 「+추가」 - 지도교수배정 신청을 위한 입력 창 생성(우측 중앙 +추가 후 시행) - 「+Add」 Create the input box for application of advisor(Prof.)

① 「지도교수 선택」 - 지도교수배정 신청을 위하여 우측 '돋보기'버튼 클릭 후 해당 지도교수를 검색하여 선택

「Select Advisor(Prof.)」 - Click the search button and select your advisor(Prof.)

② 「논문주제 및 전공분야 입력」 - 지도교수님과 상의 후 논문주제 및 전공분야를 정하여 입력하여 주시기 바랍니다.

「Fill out the Thesis subject & Major field of study (After guidance from your advisor(Prof.)」

③,④ 「'신청'버튼 클릭 시 지도교수신청목록의 승인상태가 '지도교수 확인 중'으로 표시되며 지도교수 및 학과장의 확인을 받아야 합니다.」

「Click the Application button, and you can see the status : 'Advisor is checking.' After checking for approval from Advisor & Department chair, your application process will be done.