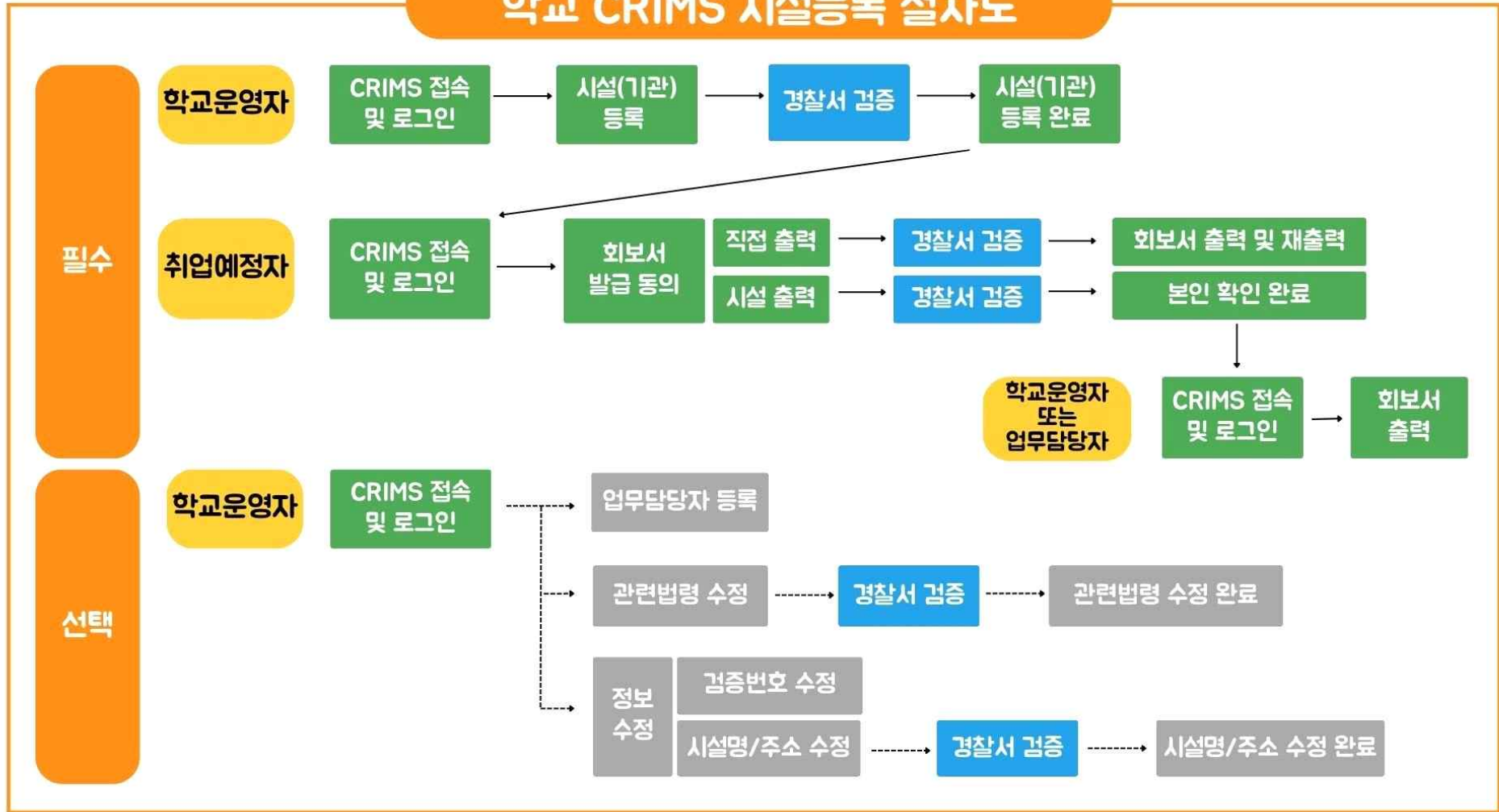


범죄경력회보서 발급시스템(CRIMS) 사용자 매뉴얼

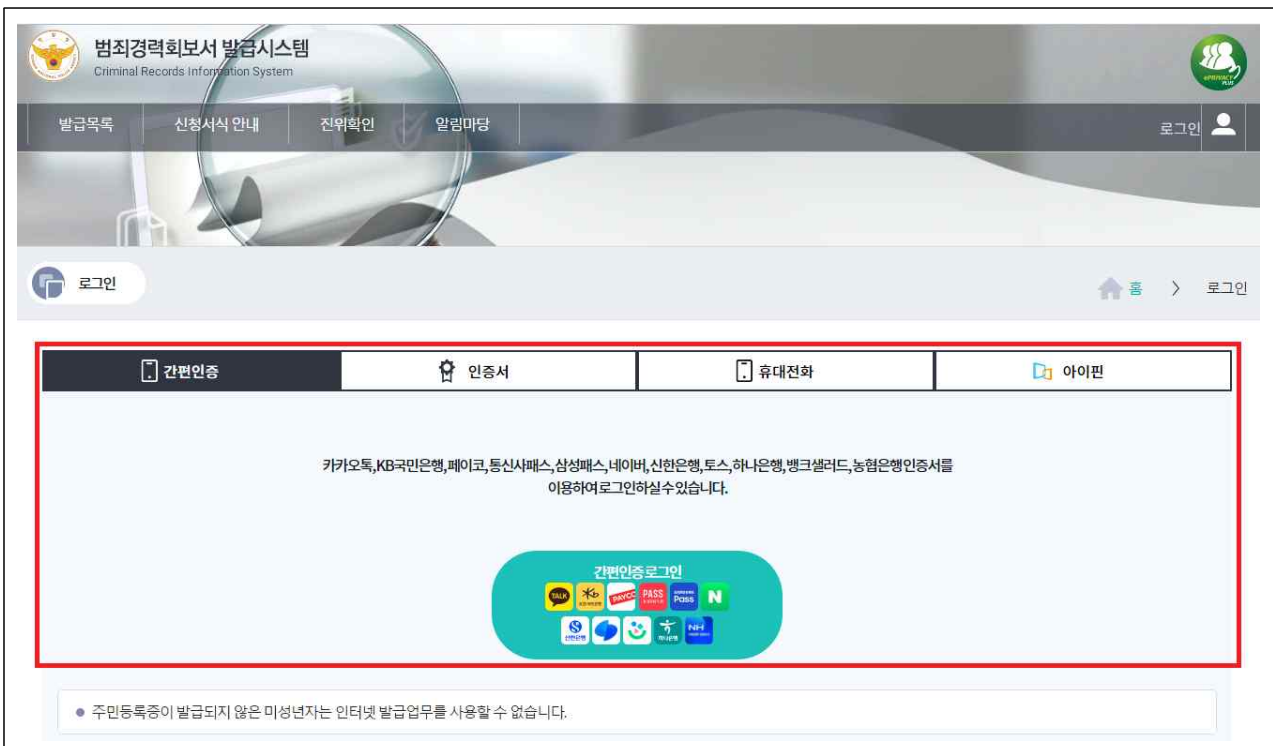
학교 CRIMS 시설등록 절차도



1-1. [학교 운영자] 시스템 접속



- ① 포털사이트(네이버, 다음 등)에서 '범죄경력회보서 발급시스템' 검색 또는 인터넷 주소창에 '<http://crims.police.go.kr>' 입력하여 접속
- 메인 홈페이지 우측 상단의 '로그인' 선택



- ② 간편인증 / 공동인증서 / 휴대전화 / 아이핀 방식으로 로그인
※ 별도의 회원가입 절차는 필요하지 않으며, 로그인 시 우측 상단에 영문6자리 또는 영문+숫자로 조합된 6자리 아이디가 자동 생성됩니다.

1-2. [학교 운영자] 시설 등록

① 메인 화면 우측의 '시설(기관)장 정보관리'를 선택합니다.

② '시설(기관) 목록' 화면 우측 하단의 '시설 등록'을 선택합니다.

안내사항

- 시설(기관) 등록은 반드시 시설(기관)장이 등록해야 합니다.
- 시설(기관)을 다수 운영할 경우 별도의 제한 없이 시설(기관)마다 검증번호를 다르게 하여 등록할 수 있습니다.
- 접수 경찰서에서 시설(기관)을 확인하는 시간이 발생합니다. (경찰서의 민원 발생량에 따라 검증소요시간은 다소 지연될 수 있습니다.)
- 시설(기관) 등록 확인은 시설(기관)장 정보 관리에서 확인할 수 있습니다.
- 취업예정자 등의 동의대상자에게는 시설(기관)장 ID와 검증번호 4자리를 알려주어 시설(기관) 확인 후 회보서를 신청하도록 합니다.
 - (검증번호(4자리 숫자)는 시설 등록 시 시설(기관)장이 직접 입력하여 만듭니다.)
- 시설(기관)의 증명자료는 인가증, 허가증, 신고증, 등록증 등이 가능하며 사업자등록증과 고유번호증은 단독으로 시설의 증명자료로 사용할 수 없습니다.
- 개별법령 시설분류 [매뉴얼 다운로드](#)
- 시설(기관) 등록방법 [매뉴얼 다운로드](#)

시설(기관)장

성명	일지매	아이디	AAK240 (영문/숫자 6자로 조합되며 크고 붉은색은 영문, 작고 푸른색은 숫자입니다.)
직위	학교장	전화번호	02(서울) - 0000 - 0000
검증번호	0123	※ 숫자로만 입력해주세요.	

③ 시설(기관)장의 정보를 입력합니다.

- (성명, 아이디) 시스템상 자동 입력됩니다.
- (직위) **교육(지원)청 공문으로 확인되는 운영자의 직위를 기입합니다. (예 : 학교장)**
- (전화번호) 연락 가능한 전화번호를 기입합니다.
- (검증번호) 시설(기관)장이 임의로 숫자 4자리를 설정하여 기입합니다.

※ 아이디(알파벳/숫자 6자리)와 검증번호(숫자 4자리)는 시설(기관) 식별번호가 되며, 이후 취업예정자에게 시설장 아이디와 검증번호를 알려주어야 발급 동의를 받을 수 있습니다.

관련법령

초기화

추가

관련 법령 / 시설(기관) 분류

관련법령을 최소한 한가지는 선택해야 합니다

발급가능회보서 목록

발급가능 회보서명

시설(기관)에서 발급가능한 회보서가 없습니다.

④ 시설(기관)의 관련법령을 입력합니다.

- '추가' 버튼 선택 시 법령 선택란이 추가됩니다. 시설에 해당되는 관련법령을 선택합니다.
- 관련 법령을 선택하면, '시설(기관) 분류' 선택란이 활성화됩니다.

※ 「초·중등교육법」 제2조의 '학교'는 관련법령으로 '아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 + 아동복지법 제29조의3 (통합)' 선택, 시설(기관) 분류로 '학교'를 선택합니다.

- '초기화' 버튼 선택 시 선택한 관련법령이 모두 지워집니다.

관련법령 초기화 추가

관련 법령 / 시설(기관) 분류

아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 + 아동복지법 제29조의3 (통합)	2. 학교	삭제
아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조	2. 학교	
아동복지법 제29조의3	18. 학교	

발급가능회보서 목록

발급가능 회보서명	
성범죄경력 및 아동학대범죄전력조회신서(학교)	
아동학대관련범죄전력조회신서(학교)	
성범죄경력조회신서(학교)	

⑤ 발급가능회보서 목록에 취업예정자가 신청할 수 있는 회보서가 설정됩니다.

시설(기관)정보

학교명	<input type="text"/>	
시설(기관) 분류	<input checked="" type="radio"/> 학교	
주소	<input type="text"/>	주소조회
상세주소	<input type="text"/>	
주소지 경찰서	<input type="text" value="시도 경찰청을 선택하세요"/>	<input type="text" value="경찰서를 선택하세요"/>
증빙자료	업로드가능 파일 확장자 : jpg,jpeg,pdf 파일의 크기는 2MByte 이하로 등록하여야 합니다. 증빙자료 버튼을 클릭하여 업로드할 파일을 선택하세요 <input type="button" value="증빙자료1"/> <input type="button" value="증빙자료2"/> <input type="button" value="증빙자료3"/>	증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> ● 아래의 사항이 기재된 교육(지원)청 공문 <ul style="list-style-type: none"> - 「초·중등교육법」 제2조의 학교임 - 운영자(학교장 또는 학교법인 대표이사) 명의 ● 고유번호증 또는 사업자등록증은 단독으로 시설(기관)의 증빙자료로 사용할 수 없음
자동입력체크	<input type="text" value="mykf2"/> <input type="button" value="↻"/>	<input type="text"/> <p style="font-size: small;">※ 왼쪽 자동등록방지 코드 입력.</p>

- ⑥ 시설(기관) 정보를 입력합니다.
- (학교명) **교육(지원)청의 공문에 기재되어있는 공식 학교명**을 정확히 기재합니다.
 - (주소 및 상세주소) **학교의 도로명주소**를 검색하여 기재합니다.
 ※ 도로명주소는 번지수와 건물번호를 제외하여 검색하며, 번지수와 건물번호는 상세주소에 입력합니다. (예 '통일로 97' → '통일로'만 입력하여 주소 검색, '97'은 상세주소에 입력)
 - (주소지 경찰서) **학교 소재지의 관할 경찰서**를 선택합니다.
 - (증빙자료) '증빙자료1'을 선택하여 팝업된 탐색기에서 **교육(지원)청 공문을 찾아 첨부**합니다.
 ※ 증빙자료는 JPG, JPEG, PDF 형식의 2Mbyte 이하 파일만 업로드 가능합니다.
 - (자동입력체크) 좌측 자동등록방지 코드를 입력한 후 하단의 '등록' 버튼을 선택합니다.
- ⑦ 경찰서 검증 완료 후 시설(기관)이 등록됩니다.
 ※ 경찰서에서 시설(기관)을 확인하는 시간이 발생하며, 검증에 다소 시간이 소요될 수 있습니다.

1-3. [학교 운영자] 시설(기관)의 업무담당자 등록

※ 업무담당자를 지정하여 조회 대상자가 동의한 회보서 조회 및 출력 업무를 대행하게 할 수 있으며, 업무담당자는 '1-4. 시설(기관) 관련 법령 수정' 또는 '1-5 시설(기관) 정보 수정' 기능은 사용 제한됩니다.

시설(기관) 목록
홈 > 시설(기관) 목록

안내사항

- 시설(기관) 등록은 반드시 시설(기관)장이 등록해야 합니다.
- 시설(기관)을 다수 운영할 경우 별도의 제한 없이 시설(기관)마다 검증번호를 다르게 하여 등록할 수 있습니다.
- (검증번호(4자리 숫자)는 시설 등록 시 시설(기관)장이 직접 입력하여 만듭니다.)
- 시설(기관)의 증빙자료는 인가증, 허가증, 신고증, 등록증 등이 가능하며 사업자등록증과 고유번호증 단독으로는 시설의 증빙이 불가합니다.
- 등록상태 - 확인중 : 접수경찰서에서 등록 요청한 시설(기관)의 정보를 확인하는 상태
등록 불가 : 시설(기관)장 본인이 아니거나 발급 동의 대상 시설(기관)이 아닌 경우
보류 : 증빙서류 누락 및 갱신할 경우 - (정보 수정하여 재검증 요청하면 됩니다.)
- 개별법상 시설분류 [메뉴얼 다운로드](#)
- 시설(기관) 등록방법 [메뉴얼 다운로드](#)

목록 (전체글: 16 개)

조회
시설 등록

번호	시설(기관)명	검증번호	전화번호	유효기간	관련법령	업무담당자	등록상태	정보수정
1	경찰청초등학교	01**	02-0000-0000		관련법령	업무담당자	등록완료	정보수정

① 메인 화면 우측의 '시설(기관)장 정보관리'를 선택하여 접속한 화면에서, 업무담당자를 지정하고자 하는 시설(기관)의 '업무담당자' 버튼을 선택합니다.

시설(기관)정보

시설(기관)명	경찰청초등학교
국문 주소	서울특별시 서대문구 통일로(미군동) 97

업무담당자등록

사용자 ID		조회	등록
성명		주민등록번호	

업무담당자목록

ID	성명	등록일	삭제
등록된 업무담당자가 없습니다.			

② 업무담당자로 지정할 사용자의 ID를 조회 및 등록합니다.

- 업무담당자 등록은 대상자가 먼저 범죄경력회보서발급시스템에 로그인하여 화면 우측 상단의 사용자 ID(영문/숫자 6자리)를 확인해야 합니다.
- 다른 시설의 시설장일 경우 업무담당자로 등록이 불가능합니다.

1-4. [학교 운영자] 시설(기관)의 관련법령 수정

시설(기관) 목록
홈 > 시설(기관) 목록

안내사항

- 시설(기관) 등록은 반드시 시설(기관)장이 등록해야 합니다.
- 시설(기관)을 다수 운영할 경우 별도의 제한 없이 시설(기관)마다 검증번호를 다르게 하여 등록할 수 있습니다.
- (검증번호(4자리 숫자)는 시설 등록 시 시설(기관)장이 직접 입력하여 만듭니다.)
- 시설(기관)의 증빙자료는 인가증, 허가증, 신고증, 등록증 등이 가능하며 사업자등록증과 고유번호증 단독으로는 시설의 증빙이 불가합니다.
- 등록상태 - 확인중 : 접수경찰서에서 등록 요청한 시설(기관)의 정보를 확인하는 상태
등록 불가 : 시설(기관)장 본인이 아니거나 발급 동의 대상 시설(기관)이 아닌 경우
보류 : 증빙서류 누락 및 갱신할 경우 - (정보 수정하여 재검증 요청하면 됩니다.)
- 개별법상 시설분류 매뉴얼 다운로드
- 시설(기관) 등록방법 매뉴얼 다운로드

목록 (전체글: 16 개)

조회
시설 등록

번호	시설(기관)명	검증번호	전화번호	유효기간	관련법령	업무담당자	등록상태	정보수정
1	경찰청초등학교	01**	02-0000-0000		관련법령	업무담당자	등록완료	정보수정

① 메인 화면 우측의 '시설(기관)장 정보관리'를 선택하여 접속한 화면에서, 관련법령을 수정하고자 하는 시설(기관)의 '관련법령' 버튼을 선택합니다.

초기화
추가

관련 법령 / 시설(기관) 분류

아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 + 아동복지법 제29조의3 (통합)	2. 학교	삭제
아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조	2. 학교	
아동복지법 제29조의3	18. 학교	

발급가능회보서 목록

발급가능 회보서명

- 아동학대관련범죄전력조회회신서(학교)
- 성범죄경력조회회신서(학교)
- 성범죄경력 및 아동학대범죄전력조회회신서(학교)

② 관련법령을 수정하고자 하는 시설(기관)의 '관련법령' 버튼을 선택합니다.
※ 관련법령 수정은 경찰서의 검증이 완료된 후 처리됩니다.

주소지경찰서

주소지경찰서
시도 경찰청을 선택하세요
▼
경찰서를 선택하세요
▼

✓ 수정
✕ 취소

③ 접수 경찰서(학교 소재지의 관할 경찰서)를 선택 후 '수정' 버튼을 선택합니다.

1-5. [학교 운영자] 시설(기관)의 정보 수정

목록 (전체글: 16개) 시설(기관)명 조회 시설 등록

번호	시설(기관)명	검증번호	전화번호	유효기간	관련법령	업무담당자	등록상태	정보수정
1	경찰청초등학교	01**	02-0000-0000		<input type="button" value="관련법령"/>	<input type="button" value="업무담당자"/>	등록완료	<input type="button" value="정보수정"/>

① 메인 화면 우측의 '시설(기관)장 정보관리'를 선택하여 접속한 화면에서, 정보를 수정하고자 하는 시설(기관)의 '정보수정' 버튼을 선택합니다.

시설(기관)장

성명	일지매	아이디	AAK240 (영문/숫자 6자로 조합되며 크고 붉은색은 영문, 작고 푸른색은 숫자입니다.)
직위	<input type="text" value="학교장"/>	전화번호	02(서울) - 0000 - 0000 <input type="text" value="검증번호"/> <input type="text" value="...."/>

시설(기관)정보

시설(기관)명	<input type="text" value="경찰청초등학교"/> <input type="button" value="변경"/>
시설(기관) 분류	학교
확인 경찰서	경찰서
주소	<input type="text" value="서울특별시 서대문구 통일로(마근동)"/> <input type="button" value="변경"/>
상세주소	<input type="text" value="97"/>
주소지 경찰서	<input type="text" value="시도 경찰청을 선택하세요"/> <input type="text" value="경찰서를 선택하세요"/>
증빙자료	<p>업로드가능 파일 확장자 : jpg,jpeg,pdf 파일의 크기는 2MByte 이하로 등록하셔야 합니다. 증빙자료 버튼을 클릭하여 업로드할 파일을 선택하세요</p> <p><input type="button" value="증빙자료1"/> OO교육지원청 공문.pdf(12345 byte) <input type="button" value="증빙자료2"/> <input type="button" value="증빙자료3"/></p> <p>증빙서류</p> <ul style="list-style-type: none"> 아래의 사항이 기재된 교육(지원)청 공문 <ul style="list-style-type: none"> - 「초·중등교육법」 제2조의 학교임 - 학교장 명의 고유번호증 또는 사업자등록증은 단독으로 시설(기관)의 증빙자료로 사용할 수 없음
자동입력체크	<input type="text" value="b427f"/> <input type="button" value="↻"/> <input type="text" value=""/> <p>※ 왼쪽 자동등록방지 코드 입력.</p>

- ② 검증번호 변경은를 지운 후 사용할 검증번호를 입력하여 수정합니다.
- 시설(기관)명과 주소 변경 시에는 증빙자료를 다시 첨부하여 '수정' 버튼을 선택합니다.
 - ※ 검증번호는 경찰서 검증 없이 변경되나, 시설(기관)명/주소 변경은 경찰서 검증 후 적용됩니다.

2. [취업예정자] 범죄경력회보서 발급 동의



- ① 취업예정자가 본인 명의의 인증방식을 선택하여 로그인한 후, 메인 화면에서 '취업예정자 발급동의 신청'을 선택합니다.



- ② 취업하려는 시설에서 받은 시설 아이디와 검증번호를 입력 후 '조회' 버튼을 누릅니다.
 - 검색된 시설이 취업하려는 시설이 맞는지 확인한 후, '동의' 버튼을 선택합니다.
 ※ 취업예정자 발급동의 신청은 취업예정자 본인이 직접 신청하고 자료를 확인하기 바랍니다.
 ※ 취업예정자 발급동의 신청을 위해서는 취업하려는 시설이 시설(기관) 등록되어있어야 합니다.



회보서 발급동의를 위해 필요한 내용을 아래의 형식에 맞춰서 작성해 주세요.

시설기관

시설(기관)명
경찰청초등학교

성명
OOO (학교장)

아이디
ABC123

회보서유형

성범죄경력 및 아동학대범죄전력조회신서(학교)

아동학대관련범죄전력조회신서(학교)

성범죄경력조회신서(학교)

회보서유형

직접출력 시설(기관)출력

인쇄유형


신청가능여부 발급신청이 가능합니다.

관련법령 아동청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 및 같은 법 시행령 제 25조와 아동복지법 제29조의3에 따른 증명서 필요시 활용하는 발급 민원유형

③ 회보서 발급을 신청합니다.

- (회보서 유형) 취업대상시설에 동의할 범죄경력회보서 유형을 선택합니다.
- (인쇄유형) '직접출력' 선택 시 회보서 발급 동의를 신청한 사람만 출력 가능하며, '시설(기관)출력' 선택 시 본인확인완료 후 시설(기관)에서만 회보서를 출력할 수 있습니다.
 - ※ '본인확인대기' 상태에서는 시설(기관)장이 회보서를 출력할 수 없습니다.
- (신청가능여부) 회보서 신청 시 이전 회보서 신청 진행상태가 '발급대기' 및 '발급완료(재인쇄기간)'인 경우 회보서 신규 신청이 불가합니다. 회보서 신청이 안 되는 경우 '발급목록'에서 이전에 신청한 회보서를 '처리 완료' 또는 '신청 취소'하고 진행하시기 바랍니다.
 - ※ 회보서를 '처리 완료' 또는 '신청 취소'하면 해당 회보서는 재인쇄할 수 없으므로, 발급 완료 여부를 반드시 확인한 후에 '처리 완료' 또는 '신청 취소'하시기 바랍니다.

신청내역

주민등록번호			
이름(한글)		* 국적	South Korea(한국)
주소	<input type="text"/>		
상세주소	<input type="text"/>		
* 동의사유	<input type="text"/>		
* 전화번호	<p>[국민비서 가입 바로가기]</p> <p><input type="text"/> 국민비서 알림 수신동의</p> <p>※국민비서에 가입한 회원에게만 선택한 모바일앱(카카오톡 등)으로 알림 서비스가 제공됩니다.</p> <p><input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/></p>		
* 주소지경찰서	<input type="text" value="시도 경찰청을 선택하세요"/>	<input type="text" value="경찰서를 선택하세요"/>	
이메일	<p><input type="text" value="이메일 수신동의"/> 이메일 수신동의시 회보서 진행상황을 메일로 확인할 수 있습니다.)</p> <p><input type="text"/> @ <input type="text" value="선택"/></p>		
* 자동입력방지	 <input type="text"/> <p>※ 왼쪽 자동등록방지 코드 입력.</p>		

④ 신청 내역을 작성합니다.

※ '국민비서 알림 수신동의' 또는 '이메일 수신동의'하는 경우, 회보서 발급 진행 상태를 간편앱(카카오톡, 네이버 등) 또는 메일로 받아볼 수 있습니다. (회보서 내용은 발송되지 않습니다.)

발급목록

홈 > 발급목록 > 상세조회



⑤ 범죄경력 신청 정보와 회보서 발급 진행상태를 확인합니다.

- (경찰서 접수) 회보서 발급신청이 지정된 경찰서에 접수되어 확인이 진행중입니다.



상세조회

회보서유형
성범죄경력 및 아동학대범죄전력조회회신서(학교)

신청일자
2024-05-09 14:41

발급유형
발급동의

발급언어
한글

시설정보

시설(기관)명	경찰청초등학교
성명	아이디

신청정보

이름(한글)	국적	South Korea(한국)
국문 주소	서울특별시 서대문구 서소문로(미군동)	
전화번호		
발급사유	접수	경찰서
이메일	회보서	발급문의
진위확인 가능여부	진위확인 가능	

본인 범죄경력 확인 | 신청 취소 | 목록

⑥ 범죄경력 신청 정보와 회보서 발급 진행상태를 확인합니다.

- (회보서 발급대기) 신청한 범죄경력이 회보가 완료되어 확인 대기 중입니다.
- '본인 범죄경력 확인' 버튼을 선택하여 본인의 범죄경력을 확인합니다.

⑦ 회보된 범죄경력을 확인합니다.

- (인쇄유형-'직접출력') '직접출력' 버튼을 선택하여 출력합니다.
- (인쇄유형-'시설(기관)출력') '본인확인완료(시설장출력)' 버튼을 선택합니다. '본인확인완료(시설장출력)' 버튼을 선택하면 회보서가 시설(기관)의 장에게 발송됩니다.

3-1. [학교 운영자/업무담당자] 취업예정자 범죄경력회보서 출력 - '시설기관 출력 선택 시

범죄경력회보서 발급시스템
Criminal Records Information System

발급목록
신청서식 안내
진위확인
알림마당

14분 43초 로그인 예정 (ABBZTX) 님 환영합니다. 로그아웃

본인발급 내역
취업예정자 발급동의 내역
처분(기재)수정요청 내역

- 본 화면은 취업예정자 발급동의 내역조회화면입니다.
- 회보서가 출력되지 않고 발급완료 처리가 되었을 경우 재인쇄하시기 바랍니다. 기간 내 출력 제한 없이 회보서 출력이 가능합니다.
- 본인확인 대기자료는 취업예정자에게 본인확인 완료 요청을 해야 합니다.
- 본인확인 대기자료는 취업예정자가 본인확인 완료를 해야 인쇄 가능합니다.

목록 (전체글 : 2 개)

발급요청일자

2024-04-25

~

2024-05-09

진행상태

전체

조회

번호	제출기관	동의자	회보서	발급요청일자	진행상태	인쇄
1	경찰청초등학교		성범죄경력 및 아동학대범죄경력조회회보서(학교)	2024-05-09 14:55	발급대기	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">인쇄</div> <small>남은 기간 5일 2024-05-13까지</small>

- ① 학교 운영자 또는 업무담당자가 본인 명의의 인증 방식을 선택하여 로그인합니다.
- ② 메인화면 상단의 '발급목록' 선택, '취업예정자 발급동의 내역'을 선택합니다.
- ③ 취업예정자가 발급 동의 완료한 회보서 목록을 확인합니다.
- ④ 인쇄할 범죄경력회보서 우측의 '인쇄' 버튼을 선택합니다.
 - ※ 발급 요청 승인일로부터 5일간 인쇄 가능하며, 기간 내 매수 제한 없이 재인쇄 가능합니다.
 - ※ 목록에 '인쇄' 버튼이 보이지 않는 경우 취업예정자의 본인확인완료 여부를 우선 확인합니다.

3-2. [취업예정자] 본인의 범죄경력회보서 재출력 - '직접출력' 선택 시

범죄경력회보서 발급시스템
Criminal Records Information System

발급목록
신청서식 안내
진위확인
알림마당

14분 52초 로그인 연장 **일지매(AAK240)** 님 환영합니다. 로그아웃

홈
>
발급목록

본인발급 내역

취업예정자 발급동의 내역

처분(기재)수정요청 내역

- 본 화면은 본인발급 내역조회화면입니다. 발급신청을 하시려면 메인 화면의 본인발급/발급동의 버튼을 이용하세요.
- 회보서가 출력되지 않고 발급완료 처리가 되었을 경우 재인쇄하시기 바랍니다. 기간 내 출력 제한 없이 회보서 출력이 가능합니다.
- 발급목록에 있는 동일한 회보서 신청 시 (다른 시설 취업용도) 기존에 신청하여 재인쇄 가능한 회보서를 '취소/완료'란에 있는 '처리완료' 버튼 클릭 후 문서처리 완료를 한 후에 재신청이 가능합니다.
- 처리완료 된 회보서는 재출력이 불가능합니다.
- 발급동의 회보서의 경우 직접 출력 시 본인 재인쇄 가능하며, 시설장 출력 시 시설에서 재인쇄가 가능합니다.
- 처분(기재)수정은 판결문 등 관련서류 확인이 필요하며, 14일 이내 처리됩니다.
- 종료여부는 발급목록에서 확인 가능하며, 사전에 이메일 알릴을 신청한 경우에는 이메일 또는 국민비서를 통해 종료 안내 알림이 발송됩니다.

목록 (전체글 : 8 개)

발급요청일자

2024-04-25

~

2024-05-09

진행상태 전체 조회

번호	회보서	시설(기관)명	발급요청일자	발급방식	진행상태	열람	처분(기재)수정요청	취소/완료
1	성범죄경력 및 아동학대범죄전력조회회신서 (학교)	경찰청초등학교	2024-05-09 15:18	발급동의	발급완료	재인쇄		처리완료

- ① 취업예정자 명의의 인증 방식을 선택하여 로그인합니다.
- ② 메인화면 상단의 '발급목록' 선택, 화면 중단부의 '본인발급 내역'을 선택하면 회보서 신청 이력 및 진행 상태를 확인할 수 있습니다.
- ③ **(재인쇄)** 재인쇄 가능 기간인 경우 '열람' 란에 '재인쇄' 버튼이 생성되며, 기간 내 출력 매수 제한 없이 재인쇄 가능합니다.
- ④ **(처리완료)** 범죄경력회보서발급시스템을 통한 회보서 발급 완료 후 재인쇄 기간 동안에는 동일한 회보서를 신청할 수 없습니다. 동일한 회보서를 신청하려는 경우, '취소/완료' 란의 '처리완료' 버튼을 선택하여 해당 회보서를 처리 완료한 이후 새로운 회보서를 발급 동의 신청해주시기 바랍니다.