

【한국투자공사 NCS기반 채용 직무 설명자료】

한국투자공사				
채용분야	경영			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
			02. 홍보·광고	01. PR
		02. 총무·인사	01. 총무	01. 총무
			02. 인사·조직	01. 인사
		03. 재무·회계	02. 회계	01. 회계·감사
	03. 금융·보험	01. 금융	05. 금융영업지원	01. 결제
	NCS 미개발			01. 대외협력
				02. 준법감시
중점사업 분야	- 정부, 한국은행, 공공기금 등에서 위탁받은 자금의 효율적 운용 - 인플레이션을 상회하는 지속적인 수익 창출로 국가자산의 대외 구매력을 보존하고 증대 - 공공부문 해외투자의 중심축 역할 수행 - 외환보유액, 연기금 및 공공부문 여유자금의 해외투자를 선도하여 해외투자 활성화 지원 - 금융 산업 발전 지원 - 국내외 금융기관과의 교류 및 협력, 금융 전문인력 육성 등을 통한 국내 금융 산업의 국제 경쟁력 제고			
직업기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 정보능력, 자원관리능력, 수리능력, 조직이해능력, 직업윤리			
경영관리	능력 단위	(경영기획) 01.사업환경분석, 02.경영방침수립, 03.경영계획수립, 04.신규사업기획, 05.사업별투자관리, 06.예산관리, 07.경영실적분석, 08.경영리스크관리, 09.이해관계자관리 (경영평가) 01.경영평가관련정보수집, 02.경영평가방법설정, 03.경영평가도구개발, 04.경영평가활동수행, 05.경영평가결과보고서작성, 06.경영평가모니터링, 07.경영평가사후관리, 08.경영평가계획수립 (PR) 05.언론홍보, 07.사회공헌활동 (총무) 01.사업계획수립, 02.행사지원관리, 03.부동산관리, 04.비품관리, 05.차량운영관리, 06.용역관리, 07.업무지원, 08.총무문서관리, 09.복리후생지원, 10.총무보안관리 (인사) 01.인사기획, 02.직무관리, 03.인력채용, 04.인력이동관리, 05.인사평가, 06.핵심인재관리, 07.교육훈련 운영, 08.임금관리, 09.급여지급, 10.복리후생 관리, 11.조직문화 관리, 12.인사 아웃소싱, 13.퇴직업무지원, 14.전직지원 (회계·감사) 01.전표관리, 02.자금관리, 03.원가계산, 04.결산관리, 05.회계정보시스템 운용, 06.재무분석, 07.회계감사, 08.사업결합회계, 09.비영리회계 (결제) 02.금융거래확인, 05.증권결제, 06.외환결제, 07.결제보고, 08.결제마감 (대외협력) 01.대외기관관리, 02.교류문서작성및관리		

		(준법감시) 01. Compliance(준법감시)
	직무 수행 내용	(경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략 및 사업계획 수립, 예산관리·성과평가체계·경영평가·업무분장 등 조직관리 업무 등을 통해 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원 (인사) 인적 자원을 효율적으로 선발, 육성 및 활용하기 위하여 직무조사 및 분석을 통해 채용, 배치, 교육, 평가, 보상, 승진, 퇴직, 노무, 복리후생 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행 (총무/회계) 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원과 공사의 재정과 경영 상태를 분석·검토를 통한 재무보고서 작성 및 세무 업무를 수행 (투자오퍼레이션) 위탁자산의 결제, 보관, 보고를 위하여 위탁자산의 평가 및 회계 처리업무를 수행하며 위탁자산이 공정한 가격에 의해 평가되고 있는지 모니터링하며, 투자 자산의 대사 과정을 통하여 위탁자산을 관리 (PR 및 대외협력) 국회, 언론 등 대외기관과의 교류 및 협력을 통해 대외 신인도 제고를 위한 관련 제반 업무 수행 (준법감시) 윤리경영 및 금융사고 방지를 위한 다양한 제도를 마련하고 운영하며, 내부통제정책 및 기준을 수립하여 구성원의 적법한 업무처리를 지원
	필요 지식	- 경영학 기초 지식 - 경영환경 분석, 목표설정, 평가, 예산수립 등 기획 및 전략 수립 기술 - 근로기준법 등 인사 관련 법규 지식 및 채용기법, 평가 등 인사 관련 지식 - 재무회계, 세무회계 등 경영학 기초지식 - 자본시장, 금융투자업에 관한 기초 법률 지식 - 국내외 투자 관련 법령 및 규제에 대한 기본 법률지식
	필요 기술	- 문서작성 능력 - 스프레드시트, 워드, 프리젠테이션 등 전산 활용 기술 - 협상 및 커뮤니케이션 능력 - 회계프로그램 활용 및 분석 능력 - 영어회화, 독해, 작문능력
	직무 수행 태도	- 적극적 의사소통 자세 - 다양한 이해관계자를 고려하는 종합적 사고 - 업무이해관계자와 협력관계를 구축하고자 하는 태도 - 오차를 허용하지 않는 꼼꼼한 태도 - 적극적인 협업 태도 - 분석적 사고 및 객관적 자세
	직무관련 자격증	CFA (Level1/Level2/Level3), 공인회계사 (한국/미국/기타 국가), 변호사 (한국/미국/기타 국가), 변리사, 보험계리사, CIAA (Level3), FRM (Part2/Part1), CAIA (Level2/Level1), 투자자산운용사, 금융투자분석사, 증권분석사, 국내 FRM, 세무사, 감정평가사, 노무사, 법무사, 경영지도사, CIA
	비고	- www.ncs.go.kr - 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국투자공사의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. - 직무기술서 일부 능력단위는 별도의 분석을 통해 도출된 내용을 포함하고 있습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.