

[인천대학교 통합정보시스템 ⇒ 학사행정 ⇒ 졸업 ⇒ 대학원연구계획서관리 ⇒ 연구계획서 신청]

[School Portal System ⇒ Academic Administration ⇒ Graduation ⇒ Research Plan mgmt ⇒ 연구계획서 신청]

학사행정 **대학원** **연구계획서신청**

학사행정 > 졸업 > 대학원연구계획서관리 > 연구계획서신청

학성신청정보

학번	과목구분	학목학점/평균점수
성명	대학(원)	이수학기(문입인정)
성명(영문)	대학(원)	학년(차)
생년월일	학과(부)	학적상태
성별	전공	국적

연구계획서신청서내용

년도: 2021 학기: 1학기 신청일자: 2021-09-18 지도교수: [선택]

연구주제(영문): 외국인 유학생을 위한 대학 교육
Foreign Students, Education in University
연구주제(국문): 국제화 역량 강화를 위한 외국인 유학생 대상 대학 교육
연구주제(영문): A Study on University Education for Foreign Students - Strengthen Internalization Capability -

연구책임자: 2021-09-22 월 연구원보해정일자: 2021-08-31 화 승인상태: 4 지도교수 승인중 승인일자: --

첨부파일: 파일[1] 연구윤리교육 이수일자: --

취소사유: [선택]

연구계획서신청서목록

상태	순번	년도	학기	논문주제및연구공분야	신청일자	연구책임자	연구원보해정일자	지도교수	승인상태	승인일자
✓	1	2021	1학기	외국인 유학생을 위한 대학 교육	2021-09-18 목	2021-09-22 월	2021-08-31 화		지도교수 승인중	

① 「+추가」 - 연구계획서 신청을 위한 입력 창 생성(우측 중앙 +추가 후 시행)

「+Add」 - Create the input box for submission of Research Proposal (Right center side, Click the +Add button)

- ② 「논문주제 및 제목입력」 - 논문 주제 및 제목 입력, **추후 연구계획서의 주제 및 내용이 변경되었을 경우
논문 제출 신청일 3개월 이전(1월,7월)까지 학위청구논문 수정연구계획서 제출신청서 제출 필수**
※ 학위청구 논문 제출 신청 시기는 연중 4월과 10월로 한다.

「Input the Thesis subject & Title」 - If the Thesis subject need to be changed after approval of Research Proposal, students must submit Revised Research Proposal until three months prior to application period for submission of Thesis.

※ The application period for submission of thesis shall be in April and October of the year.

- ③&④ 「연구착수예정일자 및 연구완료예정일자 입력」

「Input the scheduled start date and completion date of the Research」

- ⑤ 「연구계획서 첨부파일 및 연구윤리교육 수료증 업로드」 - **①연구계획서** 파일, **②연구윤리 교육 수료증** 업로드 필수

「Upload the attachment file(Research Proposal, certificate of completion)」 - Please upload **①Research Proposal** & **②certificate of completion** (Research ethics education)

- ⑥ 「연구윤리교육 이수일자 선택」 - Click the Box, and tick the completion date of research ethics education.

- ⑦ 「신청」 - 연구계획서 최종 신청 버튼 클릭 후 ‘지도교수 승인 중’ 으로 확인되면 제출 신청이 완료되며, 첨부된 연구계획서 파일을 지도교수 및 학과장의 승인을 통해 대학원으로 자료 이관 (대학원장의 최종 승인)

「Application」 - Click the Application button, and you can see the status : ‘Advisor is checking’. After checking for attachment file(Research Proposal, certificate of completion) and approval of Advisor & Department Chair, your submission process will be done.