



인천대학교



수신 수신자 참조

(경유)

제 목 2024학년도 1학기 대학원 교내장학금 신청 안내(G.A 및 교육협력)

2024학년도 1학기 ① 대학원 G.A 장학금 및 ② 교육협력 협약 체결기관 장학금 대상자를 아래와 같이 추천 요청하오니, 각 학과에서는 「2024학년도 대학원 교내 장학금 지급기준」을 참고하시어 제출 기한까지 신청 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 장학생 선발기준

구 분		선발기준	장학금액
G.A (Graduate Assistant)		○ 신입생으로 총 평점평균 3.0이상이고 전일제 학생인 자 ○ 재학생으로 직전학기 성적 3.5이상이고 전일제 학생인 자 ※ 주당 20시간 이내 교육 및 연구활동 보조 ※ G.A장학금을 신청 대상자가 대학원 근로장학생인 경우, G.A장학생 의무사항인 교육 및 연구활동 보조 시간과 근로 시간의 총합이 주 20시간 이내 (20시간 포함)가 되도록 해야 함	해당학기 등록금의 50% 지급 (5월 지급 예정)
교육협력 체결기관 재직자	2020년 이후 입학 재학생	○ 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제2조 제2호에 의한 공직자 중 본교와 교육협력 협약 체결기관에 재직 중인 자 ○ 신입생으로 총 평점평균 3.0이상인 자 ○ 재학생으로 직전학기 성적 3.5이상인 자 ※ 장학금 관련 내용이 협약서에 구체화 되어 있는 경우, 대학원장이 이를 고려하여 별도 기준을 정할 수 있음 ○ 학과별 과정 구분없이 학기당 1명만 추천 가능	
	2020년 이전 입학 재학생	○ 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제2조 제2호에 의한 공직자 중 본교와 교육협력 협약 체결기관에 재직 중인 자 ○ 재학생으로 직전학기 성적 3.5이상인 자	

- ▶ 세부 선발기준 및 교육협력 체결기관 현황 【붙임 1】 참조
- ▶ 교육협력 협약 체결기관 장학금의 경우 예산 범위 내 지급

나. 제출서류 및 기간

구 분	제출서류	제출기간	제출방법
G.A 장학금 (Graduate Assistant)	○ G.A 장학생 활동계획서 【붙임 2】 ○ 복무협약서 【붙임 3】 ○ 4대보험 가입내역 확인서 ○ 활동결과보고서 (학기말 제출)	~ 2024.3.22.(금)	원본 및 공문 제출 (스캔본 첨부)
교육협력 협약 체결기관 장학금	○ 교육협력 장학금 신청서 【붙임 4】 ○ 재직증명서 (최근 1개월 이내)	~ 2024.3.28.(목)	

다. 유의사항

- 통합정보시스템 내 장학금 지급 계좌 미입력 시 장학금 지급 불가
※ 포털 로그인 → 통합정보 → 개인학적조회(학생) → 개인정보수정 → 계좌번호 입력 → 계좌인증
- 4대보험 가입내역 확인서는 www.4insure.or.kr 접속하여 출력
※ 2024. 3. 4.(월) 이후 출력본부터 인정
- G.A 장학생은 학기말 활동결과보고서를 제출해야하며, 전일제 자격을 상실하거나 활동결과 보고서가 제출되지 않은 기간에 대하여 지급받은 장학금을 반환해야 함

- 붙임 1. 2024학년도 대학원 교내 장학금 지급기준 1부.
2. G.A 장학생 활동계획서(서식) 1부.
3. 대학원생 복무협약서(서식) 1부.
4. 교육협력 협약 체결기관 장학금 신청서(서식) 1부.

대학원장 

수신자 대학

★선임주무관 김서령 대학원부원장 김병수 대학원장 03/19 권정호

협조자 수석행정관 박재욱

시행 대학원-1508 (2024.03.19.) 접수 사회과학대학-1595 (2024.03.19.)

우 22012 인천광역시 연수구 아카데미로 119 인천대학교 / <http://www.inu.ac.kr>

전화 032-835-8014 /전송 / srkim27@inu.ac.kr / 공개

“꿈을 향해, 세계를 향해, 국립인천대학교”